



Голова профспілкового комітету коледжу

 Л. Л. Пянова  
«          »            2016 р.  
Протокол № 10 від «20» 10 2016р.



В. В. Директора ДВНЗ «МПК»

 О. С. Зайковський  
«          »            2016 р.  
Наказ №            від            2016р.

# Порядок

## зарахування слухачів на підготовчі курси у Державному вищому навчальному закладі «Миколаївський політехнічний коледж»

«Розглянуто і схвалено»

на засіданні педагогічної ради ДВНЗ «МПК»

«28» серпня 2016р. Протокол № 1.

# **1. ПОРЯДОК ЗАРАХУВАННЯ СЛУХАЧІВ НА ПІДГОТОВЧІ КУРСИ**

**1.1.** На підготовчих курсах ДВНЗ «Миколаївський політехнічний коледж» (далі – Коледж) проводиться підготовка до вступу до вищих навчальних закладів (далі – ВНЗ) громадян України, в тому числі до ДВНЗ «Миколаївський політехнічний коледж» та до загальнонаціонального зовнішнього незалежного оцінювання (далі – ЗНО) навчальних досягнень випускників, а також до державної підсумкової атестації (далі ДПА).

**1.2.** На підготовчі курси зараховуються учні (далі – слухачі) 9–11 класів загальноосвітніх навчальних закладів (далі – ЗНЗ) та учнівська молодь на базі неповної та повної загальної середньої освіти. Для учнів 9 класу здійснюється підготовка громадян України до вступу до ВНЗ I - II рівня акредитації (коледжі, технікуми), та підготовка до ДПА.

Для учнів 10–11 класів здійснюється підготовка громадян України до вступу у ВНЗ та до загальнонаціонального ЗНО навчальних досягнень випускників.

**1.3.** Терміни навчання слухачів на підготовчих курсах: 7 місяців (з жовтня по квітень); 3 місяці (з січня по березень, та з квітня по червень); 3 тижні (квітень - травень, та червень - липень).

**1.4.** При оформленні на підготовчі курси слухач (замовник) та його законний представник ознайомлюються із Статутом Коледжу, Правилами внутрішнього розпорядку Коледжу, Правилами прийому до ВНЗ, Положенням про підготовчі курси Коледжу, Положенням про надання платних послуг ДВНЗ «Миколаївський політехнічний коледж» та Положенням про порядок прийому слухачів на підготовчі курси.

**1.5.** Слухачі зараховуються на підготовчі курси наказом директора коледжу, згідно поданої заяви, після укладання Договору про навчання та здійснення оплати за надання освітніх послуг.

**1.6.** Договір про навчання укладається в двох примірниках, що заповнюються одним із батьків або особою, яка їх замінює, згідно чинного законодавства. При укладанні Договору про навчання замовник освітніх

послуг пред'являє оригінал паспорта, картку платника податків та надає їх копії.

**1.7.** Оплата за навчання на підготовчих курсах здійснюється у безготівковій формі в комерційних банках на основі виданих квитанцій. У квитанціях зазначається прізвище, ім'я та по батькові слухача підготовчих курсів. Оплата вноситься посеместрово (І семестр: жовтень – січень, II семестр: лютий – травень), або за письмовою заявою замовника освітніх послуг один раз за два місяці згідно Договору про навчання. Замовник сплачує загальну вартість освітніх послуг у термін до 30 травня відповідного календарного року.

**1.8.** Слухачам після здійснення оплати за навчання необхідно подати для формування особової справи такий перелік документів:

- заяву встановленого зразка на ім'я директора коледжу;
- ксерокопію паспорта законного представника слухача та копію картки платника податків;
- ксерокопію паспорта слухача або копію свідоцтва про народження (у випадку неотримання особою на момент подання документів паспорта громадянина України);

**1.9.** Документи приймаються за адресою:

м. Миколаїв, вулиця Нікольська 11А.

Режим роботи:

у липні – серпні з 9<sup>00</sup> до 16<sup>00</sup> (понеділок - п'ятниця);

у вересні - червні з 9<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup> (понеділок – п'ятниця);

**1.10.** Слухачам підготовчих курсів видається посвідчення, яке пред'являється охороні при вході у навчальний корпус Коледжу. Наявність посвідчення є обов'язковим при відвідуванні занять.

**1.11.** Зарахування слухачів на підготовчі курси проводиться з першого та п'ятнадцятого числа кожного наступного місяця на підставі поданої заяви на ім'я директора Коледжу.

**1.12.** Протягом навчання на підготовчих курсах слухач має право змінювати напрям, форму навчання і перелік навчальних дисциплін із

першого або п'ятнадцятого числа наступного місяця, уклавши Угоду про доповнення договору про навчання, згідно заяви, написаної на ім'я директора Коледжу.

**1.13.** Відрахування слухачів із підготовчих курсів проводиться на підставі написаної на ім'я директора коледжу заяви з першого або п'ятнадцятого числа наступного місяця, згідно умов Договору про навчання.

**1.14.** Вартість освітніх послуг однієї навчальної дисципліни на підготовчих курсах затверджується наказом директора.

**1.15.** У вартість оплати за освітні послуги входять:

- проведення практичних занять обсягом, зазначеним у додатку 2, із однієї навчальної дисципліни;
- проведення вступної співбесіди (тестування);
- проведення та перевірка домашніх (додаткових) завдань;
- проведення та перевірка контрольних робіт (тестів);
- проведення випускного екзамену (тесту);
- проведення консультацій із навчальних дисциплін.

## **2. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ НА ПІДГОТОВЧИХ КУРСАХ**

**2.1.** На підготовчих курсах навчання здійснюється за затвердженим графіком навчального процесу, відповідно до затвердженого навчального плану, навчальних і робочих навчальних програм. **2.2.** Слухачі підготовчих курсів під час навчання ознайомлюються з Умовами прийому до вищих навчальних закладів України, Правилами прийому до ДВНЗ «Миколаївський політехнічний коледж», Правилами внутрішнього розпорядку Коледжу, Правилами техніки безпеки та поведінки в навчальному приміщенні, нормативними документами Коледжу, МОН України і Українського центру оцінювання якості освіти (далі – УЦОЯО), що пов'язані з особливостями навчального процесу, підготовкою до вступу до ВНЗ громадян України та до загальнонаціонального ЗНО навчальних досягнень випускників.

**2.3.** Графік навчального процесу на підготовчих курсах передбачає терміни проведення занять: з жовтня по травень та/або з січня по травень.  
та/або з січня по липень.

**2.4.** Заняття проводяться згідно затвердженого розкладу занять за адресою: м. Миколаїв, вулиця Нікольська 11А.

**2.5.** Кількість слухачів у навчальних групах становить в середньому 10 - 25 осіб згідно кошторису.

**2.6.** Форми навчання:

денна (щосуботня з 8<sup>30</sup>);

вечірня (понеділок – п'ятниця з 16<sup>00</sup>);

заочна (в дні шкільних канікул з 8<sup>00</sup>).

Для слухачів денної і вечірньої форм навчання затверджується додатковий розклад занять на період осінніх і весняних шкільних канікул, початок занять з 8<sup>00</sup>.

**2.7.** Розкладом навчальних занять на підготовчих курсах для слухачів вечірньої форми навчання передбачено кількість годин на робочий тиждень.

**2.8.** Зміни у режимі роботи підготовчих курсів оформлюються відповідними розпорядженнями директора Коледжу і доводяться до відома слухачів через мережу Інтернет (на сайті Коледжу) та інформаційні стенди.

**2.9.** Робоча навчальна програма передбачає кількість практичних годин із навчальних дисциплін, згідно відповідного навчального плану.

**2.10.** Слухачам підготовчих курсів пропонується вивчення дисциплін за вибором, згідно додаткових навчальних планів.

**2.11.** Заняття на підготовчих курсах проводяться відповідно до чинних нормативних документів, графіка навчального процесу, навчального плану, навчальних програм, робочих навчальних програм, затверджених заступником директора з навчальної роботи та погоджених на відповідних циклових (предметних) комісіях та адаптованих відповідно до вимог Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, програм загальнонаціонального ЗНО навчальних досягнень випускників, розроблених УЦОЯО і діючих навчальних програм ЗНЗ затверджених МОН України.

**2.12.** Для забезпечення навчального процесу на підготовчих курсах використовується матеріально-технічна база Коледжу.

**2.13.** Навчальний процес на підготовчих курсах забезпечується найдосвідченішими педагогічними працівниками Коледжу, а також висококваліфікованими фахівцями ЗНЗ м. Миколаєва.

**2.14.** Слухачі підготовчих курсів забезпечуються навчально - методичною літературою.

**2.15.** Слухачі підготовчих курсів після закінчення повного курсу навчання проходять пробне тестування з відповідних навчальних дисциплін.

**2.16.** Зарахування слухачів підготовчих курсів Коледжу на навчання до ДВНЗ «Миколаївський політехнічний коледж» здійснюється на підставі «Правил прийому до ДВНЗ «Миколаївський політехнічний коледж»» у поточному навчальному році.

**2.17.** Слухачі підготовчих курсів протягом навчального року залучаються до профорієнтаційних заходів, а саме: профорієнтаційного опитування (соціологічний вимір); уроку «Твій вибір – твоє майбутнє»; творчих зустрічей; презентацій Коледжу на базі ЗНЗ (на їх замовлення); екскурсій, розважальних виховних заходів які проводяться коледжем, тощо.

**2.18.** Представники Коледжу надають консультації слухачам підготовчих курсів та їх батькам за телефонами: (методисти, приймальня директора, начальник навчального відділу); (0512) 37-95-75 (заступник директора з навчальної роботи, каб. 110 );

**Адреса:** 54030 , м. Миколаїв, вулиця Нікольська 11-А.

тел/факс 8 (0512) 35-25-51

E-mail:

politex.mpk\_@ukr.net

**Заступник директора  
з навчальної роботи:**

**О.С. Зайковський**

**Заступник директора  
з навчально-виробничої роботи:**

**І.Ф. Чепак**

**Заступник директора  
з виховної роботи:**

**Н.В. Забабуріна**

**Заступник директора з АГР:**

**Г.Г. Терещенко**

**Керівник  
фізичного виховання та ДПЮ:**

**О.М. Глова**

**Головний бухгалтер коледжу:**

**З.М. Кордюкова**

**Відповідальний за антикорупційну  
діяльність у коледжі**

**Л.М. Ізбаш**