

**ПЛАН ЗАХОДІВ**

**запобігання та протидії корупції у Державному вищому навчальному закладі «Миколаївський політехнічний коледж»  
на 2015 - 2016 рік**

№ з/п	Зміст заходу	Терміни і строки виконання	Відповідальні за виконання
1	Забезпечити невідкладний розгляд звернень викладачів, працівників, студентів коледжу та їх батьків щодо фактів корупції	Постійно	Відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М., керівники структурних підрозділів
2	Проводити перевірку у встановленому порядку повідомлень, інформації, оприлюдненої у друкованих, аудіовізуальних засобах масової інформації, а також отриманої від інших структурних підрозділів коледжу, щодо причетності працівників та осіб, які навчаються в коледжі, про вчинення корупційних правопорушень	Постійно	Відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М.
3	Застосовувати заходи щодо усунення наслідків корупційних діянь відповідно до законодавства у разі отримання постанови суду про накладення адміністративного стягнення за вчинення корупційного діяння на працівника коледжу (підготовка розпорядчих документів щодо звільнення, проведення службового розслідування тощо).	При надходженні інформації	Відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М., Керівники структурних підрозділів
4	Забезпечити якісний добір і розстановку кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору	Постійно	Старший інспектор відділу кадрів Василенко О.С.
5	При прийомі на роботу інформувати працівників про необхідність неухильного дотримання антикорупційного законодавства України та недопустимість вчинення корупційних діянь	Постійно	Старший інспектор відділу кадрів Василенко О.С.

<b>6</b>	Вживати заходи з виявлення конфлікту інтересів в структурних підрозділах і в колективі та сприяння його усуненню	Постійно	Керівники структурних підрозділів, старший інспектор відділу кадрів Василенко О.С., відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М..
<b>7</b>	Брати активну участь у реалізації державної антикорупційної політики, а саме дотримання вимог Законів України Про запобігання корупції, Про засади державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційна стратегія) на 2014-2017 роки, Про засади запобігання і протидії корупції та забезпечити безумовне виконання заходів щодо запобігання корупції	Постійно	Керівники структурних підрозділів
<b>8</b>	Проводити наради з питань виконавської дисципліни	Щопонеділка	Директор коледжу Лютий О.П. та керівники структурних підрозділів
<b>9</b>	Вносити питання щодо запобігання та протидії корупції на засідання Адміністративної та педагогічної рад коледжу	Постійно	Директор коледжу Лютий О.П. та керівники структурних підрозділів, відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М.
<b>10</b>	Надавати керівникам структурних підрозділів коледжу методичну та організаційну допомогу щодо запобігання та протидії корупції	Постійно	Директор коледжу Лютий О.П., відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М.
<b>11</b>	Своєчасно подавати достовірні звіти про стан виконання законодавства України щодо запобігання корупційним проявам у структурних підрозділах коледжу	До 20 червня за перше півріччя, до 20 грудня за друге півріччя	Керівники структурних підрозділів, старший інспектор відділу кадрів Василенко О.С., відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М.

<b>12</b>	Брати участь в опрацюванні законопроектів, пов'язаних з питаннями боротьби з корупцією та вносити пропозицій і зауважень щодо їх усунення	При надходженні	Директор коледжу Лютий О.П., керівники структурних підрозділів, старший інспектор відділу кадрів Василенко О.С., відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М.
<b>13</b>	Здійснювати організацію юридичного забезпечення роботи, пов'язаної з виконанням вимог антикорупційного законодавства	Постійно	Відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М., викладач правознавства Шапорда В.А.
<b>14</b>	Проводити юридичну експертизу проектів нормативних актів коледжу у сфері фінансування, з метою виявлення чинників, що сприяють чи можуть сприяти вчиненню корупційних правопорушень	Постійно	Відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М.
<b>15</b>	Надавати роз'яснень чинного законодавства в сфері запобігання і протидії корупції співробітникам та особам, які навчаються в коледжі	Постійно	Відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М., викладач правознавства Шапорда В.А.
<b>16</b>	Забезпечити вивчення антикорупційного законодавства усіма працівниками коледжу, які відповідно Законів України «Про запобігання корупції» визначені суб'єктами відповідальності за корупційні правопорушення	Постійно	Відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М., викладач правознавства Шапорда В.А.
<b>17</b>	Систематично знайомити співробітників та студентів коледжу з інформацією щодо змін в антикорупційному законодавстві	Постійно	Відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М., викладач правознавства Шапорда В.А.
<b>18</b>	Організація проведення лекцій з питань запобігання і протидії корупції для співробітників, а також осіб, які навчаються в коледжі	Щороку до 15 травня	Відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М., викладач правознавства Шапорда В.А.

19	Забезпечити своєчасне декларування доходів працівниками, які зобов'язані декларувати доходи згідно з Законами України «Про запобігання корупції», «Про засади запобігання і протидії корупції»	До встановленого терміну	Старший інспектор відділу кадрів Василенко О.С., відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М.
20	Надавати консультації та роз'яснення щодо заповнення та подання декларації про доходи працівниками, на яких обов'язок декларування доходів покладено Законом України «Про засади запобігання і протидії корупції»	Постійно	Старший інспектор відділу кадрів Василенко О.С.,
21	Проводити роз'яснювальну роботу на нарадах з керівниками структурних підрозділів	Щопонеділка	Заст. директора з НР О.С. Зайковський
22	Організувати та провести щорічну оцінку виконання працівниками своїх завдань та обов'язків за 2015 – 2016 рік. Перевірити знання нормативних актів з питань дотримання антикорупційного законодавства при проведенні щорічної оцінки та подати директору відповідний звіт	Березень	Керівники структурних підрозділів, старший інспектор відділу кадрів Василенко О.С., відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М.
23	Підвищувати кваліфікацію фахівців, відповідальних за організацію роботи по запобіганню проявам корупції	За графіком організаторів	Керівники структурних підрозділів, старший інспектор відділу кадрів Василенко О.С., відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М., головний бухгалтер Кордюкова З.М.
24	Вживати заходи з посилення фінансового контролю за використанням бюджетних коштів	Постійно	Головний бухгалтер Кордюкова З.М.
25	Проводити аналіз ефективності використання бюджетних коштів коледжу	Постійно	Головний бухгалтер Кордюкова З.М., профспілковий комітет коледжу
26	Організовувати заходи, спрямовані на виявлення порушень фінансової дисципліни, нецільового використання бюджетних коштів, та інформувати директора з цього питання	Постійно	Відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М.

<b>27</b>	Брати участь у здійсненні процедур закупівель товарів, робіт, послуг за рахунок державних коштів з метою запобігання можливим проявам корупції, фінансовим правопорушенням та іншим зловживанням	Постійно	Відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М.
<b>28</b>	Провести розширене засідання студентської ради коледжу з обговорення питань щодо притягнення до персональної відповідальності працівників коледжу та осіб, які навчаються в ДВНЗ «МПК», за вчинення корупційних правопорушень	Березень	Заступник директора з виховної роботи Забабуріна Н.В., голова студентської Ради коледжу О. Міщенко
<b>29</b>	Забезпечити здійснення обліку працівників коледжу та осіб, які навчаються в коледжі, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень	Постійно	Відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М.
<b>30</b>	Забезпечити доступ громадськості для ознайомлення з проектами нормативних актів коледжу	Постійно	Завідувач лабораторії інформаційно – технічної підтримки навчального процесу Н.І. Мариненко, відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М.
<b>31</b>	Забезпечити проведення соціологічних опитувань у сфері запобігання і протидії корупції в коледжі	Постійно	Відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М.
<b>32</b>	Здійснювати моніторинг виконання плану заходів щодо запобігання та протидії корупції, аналізувати стан та результати роботи щодо додержання антикорупційного законодавства, розглядати їх на нарадах, вживати додаткові заходи щодо усунення наявних недоліків у забезпеченні проведення єдиної державної антикорупційної політики	Постійно	Відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М.
<b>33</b>	Вжити необхідні заходи щодо запобігання проявам посадових зловживань і хабарництва під час проведення екзаменаційних сесій.	Протягом року	Відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М.

34	Забезпечити висвітлення інформації про стан та результати роботи щодо боротьби з корупцією та попередження корупційних правопорушень на веб-сайті коледжу у рубриці «Запобігання корупції в ДВНЗ «МПК»»	Постійно	Завідувач лабораторії інформаційно – технічної підтримки навчального процесу Н.І. Мариненко, відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М.
35	Забезпечення функціонування телефонної «гарячої лінії» «Запобігання проявам корупції»	Постійно	Заст. директора з АГР Терещенко Г.Г., відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М.
36	Активізувати роботу з інформування працівників коледжу та осіб, які навчаються в ДВНЗ «МПК», про наявність та призначення «Скриньок довіри»	Постійно	Заст. директора з ВР Забабуріна Н.В., відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М., куратори груп.
37	Забезпечити функціонування постійно діючого інформаційного стенду на антикорупційну тематику в бібліотеці коледжу	Протягом року	Завідувач бібліотекою Кальмус Л.М.
38	Брати участь у проведенні брифінгів в засобах масової інформації з актуальних питань функціонування коледжу. Запрошення громадських організацій, журналістів на засідання приймальної комісії та інших заходах, що проводяться в коледжі	Постійно	Заст. директора з ВР Забабуріна Н.В., відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М., куратори груп.
39	Удосконалювати існуючі та працювати над створенням нових додаткових внутрішніх механізмів контролю, що сприятимуть запобіганню та виявленню корупційних правопорушень	Постійно	Відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М
40	Узагальнення показників щодо здійснення превентивних заходів по запобіганню корупції.	Щоквартально	Відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М

<b>41</b>	Забезпечити підготовку проекту Плану заходів запобігання та протидії корупції у Миколаївському політехнічному коледжі на 2017 рік	До 25.12.2016 р.	Відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції Ізбаш Л.М.
-----------	---	------------------	---

Відповідальна особа з питань  
запобігання та виявлення корупції

Л.М. Ізбаш