

ПРОТОКОЛ №11
Засідання педагогічної ради
ДВНЗ «Миколаївський політехнічний коледж»
від 01.07.2019р.

Порядок денний:

1. Результати роботи закладу освіти за 2018-2019 н.р.
Директор коледжу - Зайковський О.С.
2. Основні пріоритетні напрямки діяльності на 2019-2020 н.р.
Директор коледжу - Зайковський О.С.
3. Результати освітньої діяльності за 2018-2019 н.р.
Заст.директора з НР- Чернявський О.С.

1.СЛУХАЛИ:

Зайковського О.С. – директора коледжу, який підвів підсумки роботи навчального закладу за 2018/2019 н.р. і акцентував на головних питаннях:

1. Штатний розпис та соціальні стандарти.
2. Забезпечення стійкого фінансово – економічного становища навчального закладу та ефективне управління його майном.
3. Складання в установленому порядку річного кошторису доходів і видатків навчального закладу та подання його на затвердження до Міністерства, а також своєчасне подання фінансової та статистичної звітності, необхідної інформації про майновий стан навчального закладу (проводилося протягом року).
4. Цільове та ефективне використання коштів загального та спеціального фонду державного бюджету.
5. Виконання показників ефективності використання державного майна та його збереження і раціонального використання бюджетних коштів, а також показників майнового стану навчального закладу, затверджених постановою Кабінету міністрів України від 19 березня 1993 року №203
6. Своєчасність розрахунків з підприємствами, установами та організаціями, банками та іншими організаціями.
7. Додержання умов колективного договору, статуту навчального закладу.

УХВАЛИЛИ:

Інформацію прийняти до відома.

2.СЛУХАЛИ:

Зайковського О.С. – директора коледжу, який підвів підсумки роботи навчального закладу за 2018/2019 н.р. і акцентував на головних питаннях:

- В структурі коледжу створено і успішно діє Центр Професійної освіти фахівців морської індустрії;
- Успішно акредитовано 8 Освітніх програм за якими провадиться підготовка в коледжі і отримано Сертифікати відповідності.
- В поточному навчальному році в коледжі запроваджено і успішно діє Система управління якістю за Міжнародним стандартом ISO 9001:2015.
- Усі педагогічні працівники, які атестувалися в поточному навчальному році подали свої методичні розробки на перевірку на анти плагіат і успішно пройшли вищезазначену перевірку.
- Приведена у відповідність навчально-методична документація (95%-97%).
- Створено і затверджено в МОН України наглядову раду коледжу.

Підвів підсумки роботи щодо господарської діяльності та розвитку матеріально-технічної та навчальної бази:

- Проведено капітальний ремонт другого поверху виробничих майстерень.
- Проведено капітальний ремонт насосної станції системи теплопостачання коледжу.
- Встановлено 3 кондиționери в залі студентської їдальні.
- Переобладнано, відремонтовано та введено в дію залу засідань, яка в повному обсязі забезпечує роботу приймальної комісії.
- Відремонтовано хол I поверху навчального корпусу.
- Переобладнано, відремонтовано та введено в дію 2 навчальні аудиторії та «Такелажну майстерню».
- Проведено капітальний ремонт обладнання лабораторії ДВС суднового машинного відділення.
- Проведено повну заміну вікон на склопакети в читальній залі та книгосховищах бібліотеки коледжу.
- Створено та введено в дію 2 спеціалізовані лабораторії на комісії електротехнічних дисциплін.

Наголосив, що вручення дипломів відбудеться 03 липня 2018р.:

- о 10.00 електротехнічне відділення – завідувач Дмитрук Н.В. та відділення суднобудування та механічної інженерії завідувач - Романенко Т.В.
- о 12.00 відділення економіки, телекомунікацій та інформаційних технологій завідувач - Жованік Г.В.

Початок навчального року розпочнеться 29.08.2018р. о 10.00 – педагогічна рада; 30.08.2018 р. – посадка і знайомство кураторів зі студентами I курсу; 31.08.2018 р. – «Посвята у студенти».

УХВАЛИЛИ:

1. Розпочати процедуру ліцензування спеціальностей по Центру Професійної освіти фахівців морської індустрії за освітнім рівнем – кваліфікований робітник.
2. Розпочати процедуру ліцензування спеціальностей за освітнім рівнем – молодший бакалавр за освітньо-професійними програмами:
 - «Експлуатація електрообладнання та автоматики суден»;
 - «Експлуатація судових енергетичних установок»;
 - «Зварювальне виробництво».
3. Провести зовнішній аудит коледжу для отримання Сертифікату відповідності вимогам ISO 9001:2015.
4. В канікулярний період виконати ремонт холів, кухонних блоків та сходових маршів 3,4,5, поверхів студентського гуртожитку.
5. Розробити проект введення в дію окремої бойлерної з накопичувачем гарячої води, для постійно-безперервного постачання гарячої води до студентського гуртожитку.
6. Виконати капітальний ремонт I поверху головного корпусу.
7. Завершити ремонт лицьового фасаду навчально-виробничої майстерні.
8. Продовжити ремонт в зимовий період актові зали силами власних будівельних бригад.
9. Розробити проекти та переобладнати будівлю стрілецького тиру на тренажерний полігон з відпрацювання протипожежної безпеки та рятувальних операцій для морських спеціальностей.
10. У весняний період розпочати роботи з ремонту відкритого спортивного майданчика.

3.СЛУХАЛИ:

Чернявського О.С. - заступника директора з навчальної роботи, який підвів підсумки роботи з організації освітньої діяльності за 2018-2019 навчальний рік.

Наголосив про необхідність:

1. Розробки та коригування навчально-методичних комплексів дисциплін.
2. Погоджень і ухвалень:
 - Положення про управління задокументованою інформацією СУЯ ДВНЗ МПК – МК – П/ 393-2:2019;
 - Положення про управління ризиками СУЯ ДВНЗ МПК – МК – П/ 393-3:2019;
 - Положення про навчально-методичний комплекс дисциплін ДВНЗ МПК СУЯ ДВНЗ МПК – МК – П/ 393-1:2019;
 - Методика процесу «Невідповідність і коригувальні дії» СУЯ ДВНЗ МПК – МК – МП/ 393-4:2019.

Наголосив про те, що отримали сертифікат на провадження освітньої діяльності на рівні освітніх вимог до молодших спеціалістів за освітньо - професійними програмами:

- Радіотехніка, радіоелектронні апарати та зв'язок,

- Монтаж і експлуатація електроустаткування підприємств і цивільних споруд,
- Монтаж, проектування та обслуговування суднових машин, механізмів та систем,
- Суднобудування,
- Машинобудування та матеріалобробка,
- Обслуговування верстатів з програмним управлінням та робототехнічних комплексів,
- Програмна інженерія.

УХВАЛИЛИ:

1. Погодити:
 - Положення про управління задокументованою інформацією;
 - Положення про управління ризиками;
 - Положення про навчально-методичний комплекс дисциплін;
 - Методику процесу «Невідповідність і коригувальні дії».
2. З метою якісної підготовки до нового навчального року викладачам розробити або скоригувати навчально-методичні комплекси дисциплін, які передбачені навчальним навантаженням на 2019/2020н.р., відповідно до затвердженим вище документам і надати головам циклових комісій у паперовому і електронному варіантах до 29.08.2019р.
3. Головам циклових комісій на своїх засіданнях розглянути стан підготовлених НМКД і про результати доповісти заступнику директора з навчальної роботи до 30.08.2019р.

4.СЛУХАЛИ:

Завідувачів відділень, які звітували про результати успішності здобувачів освіти за II семестр 2018-2019 н.р.

Звіт Степаненко А.І. завідувача відділення Морського та річкового транспорту:

Е-118 куратор Ярохін О.В. – успішність 68 %, якісна 0%
 Е-217 куратор Костерчук С.М. – успішність 50 %, якісна 5%
 Е-316 куратор Жигadlo О.О. – успішність 67 %, якісна 22%
 М-118 куратор Зима М.В. – успішність 73 %, якісна 12%
 М-217 куратор Алексашина І.В. – успішність 43 %, якісна 7%
 М-316 куратор Гальченко Л.О. – успішність 57 %, якісна 14%
 К-217 куратор Кікоть О.О. – успішність 31%, якісна 8%
 К-316 куратор Суворова О.В. – успішність 71 %, якісна 24%

Звіт Жованік Г.В. завідувача відділення економіки та інформаційних технологій:

Б-118 куратор Вижул Н.В. – успішність 89 %, якісна 37%
 Ід-118 куратор Бігун А.С. – успішність 80 %, якісна 25%
 Ід-128 куратор Томас І.Г. – успішність 95 %, якісна 27%
 Б-217 куратор Шапорда Г.С. – успішність 71 %, якісна 24%
 Ід-217 куратор Кононенко Я.О. – успішність 67 %, якісна 17%
 Х-316 куратор Савранська В.В. – успішність 70 %, якісна 30%

Звіт Дмитрук Н.В. завідувача електротехнічним відділенням:

Еп-217 куратор Чернирченко О.В. – успішність 55 %, якісна 0%
Еп-316 куратор Затерка О.Е. – успішність 53 %, якісна 21%
Еат-118 куратор Акшаєва О.Г. – успішність 67 %, якісна 4%
Еат-217 куратор Ізбаш Л.М. – успішність 29 %, якісна 0%
Еат-316 куратор Єрмакова І.О. – успішність 85 %, якісна 27%
Т-217 куратор Куцова Т.М. – успішність 43 %, якісна 19%
Т-316 куратор Серова О.І. – успішність 76 %, якісна 29%

Звіт Конюхової Н.А. завідувача відділенням Телекомунікацій та інженерії програмного забезпечення:

П-118 куратор Довголуцький І.Р. – успішність 79 %, якісна 37%
П-128 куратор Курган А.В. – успішність 93 %, якісна 7%
П-217 куратор Добраш А.А. – успішність 100 %, якісна 26%
П-227 куратор Степаненко А.І. – успішність 80 %, якісна 15%
П-316 куратор Молчанова О.О. – успішність 79 %, якісна 47%
Р-118 куратор Надич М.М. – успішність 68 %, якісна 5%
Р-217 куратор Баклан Д.А. – успішність 81 %, якісна 10%
Р-316 куратор Борківський О.Р. – успішність 84 %, якісна 58%

УХВАЛИЛИ:

1. Прийняти до відома звіти завідувачів відділень про результати екзаменаційної сесії за 2018-2019 н.р. та результати зовнішнього незалежного оцінювання студентів II курсів з української мови.

2. Головам циклових комісій на своїх засіданнях в вересні 2019 року глибоко проаналізувати недоліки викладання навчальних дисциплін і прийняти конкретні заходи щодо забезпечення якості відповідно до стандартів і рекомендацій ЄПВО (Європейського простору вищої освіти)

Відповідальні: Завідувачі відділень та голови циклових комісій.

Голова педради

О.С.Зайковський

Секретар

А.С.Бігун