



Міністерство освіти, науки та молоді України  
Державний вищий навчальний заклад  
Миколаївський політехнічний коледж

«Затверджено»

на студентській конференції,

протокол № 1 від 30.09.2016

Президент студентської ради МПК

\_\_\_\_\_ Ємінадзе В.

«Погоджено»

Директор МПК

\_\_\_\_\_ Зайковський О.С.

«23» вересня 2016 р.

## ПОЛОЖЕННЯ

Про Студентське самоврядування і  
органів студентського самоврядування МПК

## **Положення про Студентську раду Миколаївського політехнічного коледжу**

### **I. Загальні положення**

- 1.1. Студенти Миколаївського політехнічного коледжу мають гарантоване державою право на особисту або через своїх представників участь у студентському самоврядуванні, в обговоренні та вирішенні питань удосконалення навчально-виховного процесу, умов рейтингових конкурсів, науково-дослідної роботи, організації дозвілля, побуту тощо.
- 1.2. Органи Студентського самоврядування є невід'ємною складовою громадського самоврядування навчального закладу МПК і вирішують питання, що належать до їх компетенції (це право і можливість студентів вирішувати питання навчання і побуту, захисту прав та інтересів студентів, а також брати участь в управлінні МПК), сприяють гармонійному розвитку особистості студента, формуванню у нього навичок майбутнього організатора, керівника.
- 1.3. У МПК органи студентського самоврядування функціонують у формі Студентських рад, а саме: Студентська рада академічної групи; Студентська рада (відділення); Студентська рада (коледжу); Студентська рада гуртожитку.
- 1.4. У своїй діяльності Студентська рада МПК керує: Законом України «Про вищу освіту» (стаття 38), нормативно-правовими документами Міністерства освіти і науки України, департаментом освіти і науки Миколаївської обласної державної адміністрації, Статутом навчального закладу, рішеннями Студентської ради і цим Положенням. Студентське самоврядування об'єднує всіх студентів МПК.
- 1.5. До Студентських рад може обиратися будь-який студент, який навчається у Миколаївському політехнічному коледжі.
- 1.6. Рішення Студентських рад є обов'язковими для виконання студентами Миколаївського політехнічного коледжу.  
Перелік питань, що належать до компетенції Студентських рад, узгоджується з керівництвом коледжу, яке зобов'язано створювати необхідні умови для забезпечення діяльності Студентської ради усіх рівнів.
- 1.7. Студентська рада Миколаївського політехнічного коледжу не залежить від релігійних об'єднань, політичних партій та рухів.
- 1.8. Органи студентського самоврядування діють на принципах: добровільності, колегіальності, відкритості, рівності права студентів на участь у

студентському самоврядуванні, виборності та звітності органів студентського самоврядування.

- 1.9. Керівник вищого навчального закладу має всебічно сприяти створенню належних умов для діяльності органів студентського самоврядування (надання приміщення, меблів, оргтехніки, забезпечення телефонним зв'язком, постійним доступом до мережі Інтернет, відведення місць для встановлення інформаційних стендів тощо).

Фінансовою основою студентського самоврядування є кошти, визначені Вченою радою вищого навчального закладу в розмірі не менше 0,5 відсотка коштів спеціального фонду відповідного вищого навчального закладу.

Кошти органів студентського самоврядування спрямовуються на виконання їх завдань і повноважень. Не менш як 30 відсотків коштів мають витратитися на підтримку наукової діяльності осіб, які навчаються у вищому навчальному закладі.

- 1.10. Студентство коледжу має право приймати участь у виборах директора коледжу. Студентська рада відповідає за проведення зборів для обрання представників з числа студентів для участі у виборах директора коледжу. Для регулювання проведення виборів розробляється відповідне "Положення про порядок обрання представників з числа студентів для участі у виборах директора ДВНЗ МПК ". Виборні представники обираються в коледжі шляхом прямих таємних виборів. Згідно положенню, кількість студентів - представників становить 15 відсотків осіб, які мають право брати участь у виборах директора.

Вибори представників студентів для участі у виборах директора проводяться з дотриманням таких принципів:

- відкритості та гласності;
- таємного та вільного волевиявлення;
- демократичності та добровільної участі у виборах;
- забезпечення рівності прав учасників виборів.

Усі студенти денної форми навчання віком з 16 років, які навчаються к ДВНЗ «Миколаївський політехнічний коледж», мають рівні права щодо участі у виборах виборних представників (можуть обирати та бути обраними до складу виборних представників).

- 1.11 Адміністрація ДВНЗ «Миколаївський політехнічний коледж» не має права втручатися в процес обрання представників з числа студентів, що мають право брати участь у виборах директора.

## **II. Мета і завдання Студентських рад.**

- 2.1. Студентська рада МПК - це форма організації діяльності студентів, що сприяє максимальному виявленню і реалізації творчих здібностей особистості, формуванню її моральних якостей, відповідальності за результати своєї життєдіяльності.
- 2.2. Студентська рада МПК формують у студентської молоді навички майбутніх організаторів та керівників, сприяють залученню молоді в процес управління навчальним закладом.
- 2.3. Діяльність Студентської ради спрямовується на удосконалення навчально-науково-виховного процесу, підвищення якості навчання, виховання духовності і культури студентів, зростання у студентської молоді соціальної активності та відповідальності.
- 2.4. Основні завдання Студентської ради:
  - брати участь в управлінні МПК у порядку, встановленому Законом про вищу освіту ст.38 ( Про студентське самоврядування) та статутом МПК;
  - забезпечення і захист прав та інтересів студентів;
  - забезпечення виконання студентами своїх обов'язків;
  - сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності студентів;
  - сприяння у створенні необхідних умов для проживання і змістовного відпочинку студентів;
  - створення різноманітних студентських гуртків, об'єднань та клубів за інтересами;
  - організація співробітництва із студентами інших вищих навчальних закладів і молодіжними організаціями;
  - безпосередня участь студентів у реалізації державної молодіжної політики;
  - забезпечення інформаційно-молодіжної, правової та психологічної допомоги студентам;
  - сприяння залученню студентів до трудової діяльності у вільний від навчання час;
  - контроль за навчальною і трудовою дисципліною студентів, оперативне реагування на випадки їх порушення;
  - організація ефективного самоврядування у гуртожитку брати участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання та організація харчування студентів;
  - координація роботи з кураторами академічних груп, кафедрами (предметними цикловими комісіями), (відділеннями);

- пропаганда здорового способу життя, безпечної поведінки, запобігання вчиненню студентами правопорушень, вживанню ними алкоголю, наркотиків, палінню і таке інше;
- брати участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, призначення стипендій;
- делегувати своїх представлених до робочих, консультативно-дорадних органів, вносити пропозиції щодо змісту навчальних планів і програми, розвивати матеріальні бази МПК;
- право оголошувати акції протесту;
- розпоряджатися коштами та іншими майном, що перебувають на балансі та банківських рахунках органів студентського самоврядування.

2.5. За погодженням з органом студентського самоврядування МПК приймаються рішення про:

- 1) відрахування студентів з коледжу та їх поновлення на навчання;
- 2) переведення осіб, які навчаються у коледжі за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;
- 3) переведення осіб, які навчаються у коледжі за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;
- 4) призначення заступника директора коледжу, заступника керівника МПК;
- 5) поселення осіб, які навчаються у коледжі, у гуртожитку і виселення їх із гуртожитку;
- 6) затвердження правил внутрішнього розпорядку коледжу в частині, що стосується осіб, які навчаються;
- 7) діяльність гуртожитку для проживання осіб, які навчаються у МПК.

### **III. Структура і організація роботи Студентських рад**

3.1. Студентські ради здійснюють свою діяльність на рівні:

- академічної групи ;
- відділення;
- коледжу.

На всіх рівнях Студентська рада є виборними і формуються шляхом таємного голосування студентів строком на один рік.

3.2. Вищими керівними органами Студентської ради є:

- для Студентської ради академічної групи - *Загальні збори академічної групи;*
- для Студентської ради відділення – *Конференція студентів відділення;*
- для Студентської ради коледжу – *Конференція студентів коледжу.*

- 3.3. Керівні органи Студентської ради вирішують такі питання:
- ухвалюють Положення про Студентську раду МПК
  - обирають Студентську раду та заслуховують їх звіти про виконану роботу;
  - визначають структуру, повноваження та порядок обрання Студентської ради
- 3.4. Студентська рада здійснює свою діяльність за такими основними напрямками роботи:
- навчально-науковий;
  - рейтинговий;
  - адміністративно-господарчий;
  - соціальні питання та інформаційна робота;
  - фізкультурно-оздоровчий;
- 3.5. Засідання Студентської ради проводиться не рідше одного місяць і вважається правомірним, якщо на ньому присутні не менше 2/3 обраних до його складу членів. Рішення приймаються більшістю голосів, а у випадку рівності голосів Голова (Президент) Студентської і ради має вирішальний голос.
- 3.6. Секретар ради обирається з членів Студентської ради і організовує контроль за виконанням рішень, веде протоколи засідань і виступає з повідомленнями про виконання рішень.
- 3.7. Кожне засідання Студентської ради фіксується протоколом, який підписується головою (президентом) Студентської ради або його заступником і секретарем.
- 3.8. На розгляд Загальних зборів (Конференції) виносяться найважливіші питання життєдіяльності студентів, обумовленні основними напрямками діяльності.
- 3.9. Студентська рада МПК звітує про виконану роботу на Загальних зборах (Конференції) у вересні місяці.
- 3.10. Рішення Студентської ради є обов'язковими для виконання студентами коледжу.

#### **IV. Функціонування Студентської ради академічної групи.**

##### ***4.1. Керівні органи академічної групи.***

- 4.1.1. Вищим керівним органом студентського самоврядування у академічній групі є Загальні збори студентів академічної групи, а в період між Загальними зборами - Студентська рада академічної групи.
- 4.1.2. На Загальних зборах академічної групи вирішуються такі питання:
- обговорення і затвердження напрямків діяльності групи;
  - затвердження планів поточної роботи;

- обрання Старости групи (строком на 1 рік) та затвердження складу Студентської ради академічної групи;
- прийняття і затвердження звітів Старости та Членів Студентської ради академічної групи;
- обрання Лічильної Комісії на період виборів у групі.

4.1.3. Загальні збори академічної групи проводяться не рідше I (одного) разу на семестр.

Загальні збори академічної групи мають право вирішувати питання ,якщо на них присутні не менше 90% студентів академічної групи.

4.1.4. Усі рішення Загальних зборів академічної групи оформлюються протоколами.

4.1.5. На Загальних зборах академічної групи можуть бути присутні представники з адміністрації Миколаївського політехнічного коледжу, професорсько-викладацького колективу або Студентських рад усіх рівнів.

## **4.2. Студентська рада академічної групи.**

4.2.1. Студентська рада академічної групи є керівним органом академічної групи в період між Загальними зборами.

4.2.2. Студентська рада академічної групи формується старостою групи і затверджується за його поданням на Загальних зборах академічної групи протягом II (другого) тижня вересня.

4.2.3. Студентська рада академічної групи проводить свої засідання не менше 1 (одного) разу на місяць і вирішує такі питання:

- керує діяльністю академічної групи в період між Загальними зборами;
- затверджує плани поточної роботи групи і контролює їх виконання;
- розробляє заходи щодо покращення результатів навчально-наукової роботи в групі;
- організовує виконання студентами групи наказів і розпоряджень адміністрації МПК та Студентських рад.

4.2.4. Студентська рада академічної групи має право приймати рішення, якщо на засіданні присутні не менше 2/3 членів Студентської ради.

4.2.5. При умові рівності голосів голос старости є вирішальним.

Рішення засідань Студентської ради академічної групи оформлюються протоколом.

## **4.3. Склад Студентської ради академічної групи.**

До складу Студентської ради академічної групи входять:

4.3.1. Староста групи:

- представляє інтереси академічної групи на всіх зібраннях ;
- співпрацює з адміністрацією МПК;
- здійснює загальне керівництво академічною групою;
- формує і подає на затвердження Загальними зборами склад Студентської ради академічної групи;
- забезпечує підготовку звітів про виконану роботу членами Студентської ради академічної групи:
  - скликає та організовує роботу Студентської ради академічної групи;
  - несе відповідальність за функціонування Студентської ради академічної групи;
  - головує на засіданнях Студентської ради академічної групи;
  - розпорядження старости в межах його повноважень є обов'язковим для виконання студентами академічної групи.

#### 4.3.2. Заступник старости з навчально-наукової роботи:

- аналізує ефективність навчально-наукової роботи;
- контролює успішність студентів в навчанні;
- організовує участь студентів академічної групи в інститутських та міжвузівських олімпіадах, конференціях і семінарах;
- бере участь у підготовці та проведенні «тижнів спеціальності».

#### 4.3.3. Заступник старости з адміністративно-господарчої роботи:

- відповідає за стан дисципліни у академічній групі;
- контролює відвідування занять студентами групи;
- організовує і відповідає за чергування студентів академічної групи на території МПК та під час проведення громадських заходів;
- організовує академічну групу на участь у суспільно-масових заходах;
- вносить пропозиції, щодо оцінки за дисципліну студентів академічної групи за семестр.

#### 4.3.4. Заступник старости з рейтингової роботи:

- організовує участь студентів академічної групи у рейтингових конкурсах МПК;
- відповідає за достовірність подання рейтингових звітів студентами академічної групи;
- допомагає у підрахунках рейтингових звітів та забезпечує своєчасне їх складання.

#### 4.3.5. Заступник старости з соціальних питань та інформаційної роботи:

- здійснює представництво та захист соціальних прав студентів академічних груп;
- формує інформаційний простір академічної групи;
- очолює прес-центр групи.



- 4.3.6. Заступник старости з фізкультурно-оздоровчої роботи і спорту:
- організовує участь академічної групи в спортивних змаганнях та фізкультурно-оздоровчих заходах;
  - активно займається спортом і пропагує серед студентів академічної групи здоровий спосіб життя, систематичні заняття фізичною культурою і спортом.
  - допомагає викладачам з фізичного виховання в організації навчального процесу та спортивних змагань.
- 4.3.7. Заступник старости з культурно-масової роботи:
- організовує участь студентів академічної групи у культурно – масових заходах;
  - допомагає керівнику студентського клубу у проведенні і підготовці свят;
  - бере участь у розробці сценаріїв, вносить свої ідеї та пропозиції;
  - організовує змістовне дозвілля студентів.

#### **4.5. *Вибори старости академічної групи.***

- 4.5.1. Вибори старости академічної групи відбуваються протягом вересня місяця у три етапи:
- 1 етап - висування кандидатів на посаду старости протягом I (першого) тижня;
  - 2 етап - протягом II (другого) тижня йде обговорення у групі програм кандидатів;
  - 3 етап - вибори старости відбуваються на Загальних зборах академічної групи протягом II (другого) тижня вересня місяця.
- 4.5.2. Вибори на Загальних зборах академічної групи проходять таємним голосуванням.
- 4.5.3. Кандидатом на посаду старости групи може бути студент, який:
- рекомендований 3 (трьома) студентами академічної групи;
  - рекомендований куратором або адміністрацією МПК;
  - здійснив самовисування кандидатури.
- Кандидат на посаду старости групи має скласти програму дій на рік і представити її для затвердження на Загальних зборах академічної групи, бажано разом з кандидатами на посади заступників старости, (тобто з командою).
- 4.5.4. Вибори старости проходять на Загальних зборах академічної групи протягом II (другого) тижня вересня .
- 4.5.5. Вибори проходять таємним голосуванням.
- На Загальних зборах академічної групи обирається Лічильна Комісія для підрахування голосів.

4.5.6. Кандидат на посаду Старости мусить набрати не менше 50% голосів присутніх на Загальних зборах студентів академічної групи для затвердження його кандидатури на посаді.

4.5.7. На посаду Староста та склад Студентської ради академічної групи призначається Наказом, не пізніше 01 жовтня.

## **V. Функціонування Студентської ради (відділення)**

### **5.1. Керівні органи студентського самоврядування відділення.**

5.1.1. Вищим керівним органом студентського самоврядування на відділенні є Конференція студентів відділення, а в період між Конференціями - Студентська рада відділення.

5.1.2. На Конференції студентів відділення вирішуються такі питання:

- обговорення і затвердження напрямків діяльності відділення;
- затвердження планів поточної роботи;
- обрання Голови Студентської ради відділення (строком на 1 рік) та затвердження складу Студентської ради відділення;
- прийняття і затвердження звітів Голови та членів Студентської ради відділення;
- обрання Лічильної Комісії на період виборів на відділенні.

5.1.3. Конференції студентів відділення мають право вирішувати питання, якщо на них присутні не менше 2/3 студентів - делегованих на Конференцію студентів відділення.

5.1.4. Усі рішення Конференцій студентів відділення оформлюються протоколами.

5.1.5. На Конференції студентів відділення можуть бути присутні представники з адміністрації МПК, професорсько-викладацького колективу та Студентських рад усіх рівнів.

### **5.2. Студентська рада відділення.**

5.2.1. Студентська рада відділення є керівним органом в період між Конференціями студентів відділення.

5.2.2. Студентська рада відділення формується Головою Студентської ради відділення і затверджується за його поданням на Конференції студентів відділення.

5.2.3. Студентська рада відділення проводить свої засідання не менше 1 (одного) разу на місяць і вирішує такі питання:

- керує діяльністю відділення в період між Конференціями студентів відділення;
- затверджує плани поточної роботи і контролює їх виконання;
- розробляє заходи щодо покращення результатів навчально-наукової роботи на відділенні;

- організовує виконання студентами відділення наказів і розпоряджень адміністрації МПК та Студентської ради.

5.2.4. Студентська рада відділення має право приймати рішення, якщо на засіданні присутні не менше 2/3 членів Студентської ради.

5.2.5. При умові рівності голосів голос Голови є вирішальним. Рішення засідань Студентської ради відділення оформлюються протоколом.

До складу Студентської ради відділення входить:

5.2.6. Голова студентської ради відділення:

- представляє інтереси відділення на всіх зібраннях;
- співпрацює з адміністрацією МПК;
- здійснює загальне керівництво Студентською радою;
- формує і подає на затвердження Загальними зборами склад Студентської ради відділення;
- забезпечує підготовку звітів про виконану роботу членами Студентської ради відділення;
- скликає та організовує роботу Студентської ради відділення;
- несе відповідальність за функціонування Студентської ради відділення;
- головує на засіданнях Студентської ради відділення;
- розпорядження Голови, в межах його повноважень, обоє 'язкові для виконання студентами відділення.

5.2.7. Заступник голови з навчально-наукової роботи:

- аналізує ефективність навчально-наукової роботи;
- контролює успішність студентів відділення в навчанні;
- організовує участь студентів відділення в інститутських та міжвузівських олімпіадах, конференціях і семінарах;
- бере участь у підготовці та проведенні «тижнів спеціальності» на відділенні.

5.2.8. Заступник голови з адміністративно-господарчої роботи:

- відповідає за стан дисципліни на відділення;
- контролює відвідування занять студентами відділення;
- організовує і відповідає за чергування на території МПК, та під час проведення громадських заходів;
- організовує студентів на участь у суспільно-масових заходах;
- вносить пропозиції, щодо оцінки за виконання своїх обов 'язків членам Студентської ради відділення.

5.2.9. Заступник голови з рейтингової роботи:

- організовує участь студентів відділення у рейтингових конкурсах

- відповідає за достовірність подання рейтингових звітів студентами відділення;
- допомагає у підрахунках рейтингових звітів та забезпечує своєчасне їх складання на відділенні.

5.2.10. Заступник голови з соціальних питань та інформаційної роботи:

- здійснює представництво та захист соціальних прав студентів;
- формує інформаційний простір студентів на відділенні;
- очолює прес-центр на відділенні;
- організовує участь студентів відділення у благодійних акціях.

5.2.11. Заступник голови з фізкультурно-оздоровчої роботи і спорту:

- організовує участь студентів відділення в спортивних змаганнях та фізкультурно-оздоровчих заходах;
- активно займається спортом і пропагує серед студентів відділення здоровий спосіб життя, систематичні заняття фізичною культурою і спортом;
- допомагає викладачам з фізичного виховання в організації навчального процесу та спортивних змагань;
- бере участь в роботі студентських спортивних клубів « Політехніка » або «Юність».

5.2.12. Заступник голови з культурно-масової роботи:

- організовує участь студентів відділення у культурно-масових заходах;
- допомагає керівнику Студентського клубу у проведенні і підготовці свят;
- бере участь у розробці сценаріїв, вносить свої ідеї та пропозиції;
- організовує змістовне дозвілля студентів.

5.2.13. До складу Студентської ради відділення входить представник зі Студентської ради гуртожитку.

### **5.3. *Вибори Голови Студентської ради відділення.***

5.3.1. Вибори Голови Студентської ради відділення відбуваються протягом вересня місяця у три етапи:

- 1 етап - протягом перших двох тижнів вересня проходить висунання кандидатів на посаду Голови;
- 2 етап - протягом II (другого) тижня йде обговорення програм кандидатів;
- 3 етап - протягом 3 (третього) тижня відбуваються вибори на Конференції студентів відділення.

5.3.2. Вибори на Конференції студентів відділення проходять таємним голосуванням.

5.3.3. Кандидатом на посаду Голови Студентської ради

- рекомендований 7 (сімома) студентами факультету (відділення);

- рекомендований деканом або адміністрацією МПК
- здійснив самовисування кандидатури.

Кандидат на посаду Голови Студентської ради факультету (відділення) має скласти програму дій на рік і представити її на Конференції студентів відділення, бажано з кандидатами на посади своїх заступників, (тобто з командою).

5.3.4. Вибори Голови проходять на Конференції студентів відділенні протягом III (третього) тижня вересня.

5.3.5. Вибори проходять таємним голосуванням.

На Конференції обирається Лічильна Комісія для підрахування голосів.

5.3.6. Кандидат на посаду Голови мусить набрати не менше 50% голосі присутніх на Конференції студентів відділення для затвердження його кандидатури на посаді.

5.3.7. На посаду Голова Студентської ради відділення та його заступники призначаються Наказом, не пізніше 03 жовтня.

## **VI. Функціонування Студентської ради коледжу.**

### **6.1. Керівні органи Студентського самоврядування коледжу.**

6.1.1. Вищим керівним органом студентського самоврядування в коледжі є Конференція студентів коледжу, а в період між Конференціями - Студентська рада коледжу.

На Конференції студентів коледжу вирішуються такі питання:

- обговорення і затвердження напрямків діяльності студентської ради коледжу;
- затвердження планів поточної роботи;
- обрання Президента Студентської ради коледжу (строком на 1 рік) та затвердження складу Студентської ради коледжу;
- прийняття і затвердження звітів Президента та членів Студентської ради коледжу;
- обрання Лічильної Комісії на період виборів;
- затверджують процедуру використання майна та коштів органів студентського самоврядування, підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;
- затверджують річний кошторис витрат (бюджет) органів студентського самоврядування, вносять до нього зміни та доповнення, заслуховують звіт про його виконання;
- обирати контрольно-ревізійну комісію з числа студентів для здійснення поточного контролю за станом використання майна та використання бюджету органів студентського самоврядування.

6.1.2. Конференція студентів коледжу проводиться не рідше 1 (одного) разу на рік.

Рішення конференції лігитивні, якщо на ній присутні не менше 2/3 делегатів-студентів коледжу.

6.1.3. Усі рішення Конференції студентів коледжу оформлюються протоколами .

6.1.4. На Конференції коледжу можуть бути присутні представники з адміністрації МПК, професорсько-викладацького колективу та Студентських рад усіх рівнів.

## **6.2. Студентська рада коледжу.**

Студентська Рада коледжу є керівним органом студентського самоврядування в період між Конференціями студентів коледжу.

Студентська рада коледжу формується Президентом Студентської ради коледжу і затверджується за його поданням на Конференції студентів коледжу.

Студентська рада студентів коледжу проводить свої засідання не менше 1 (одного) разу на місяць і вирішує такі питання:

- затверджує плани поточної роботи і контролює їх виконання;
- розробляє заходи щодо покращення результатів навчально-наукової роботи в коледжі;
- організовує виконання студентами коледжу наказів і розпоряджень адміністрації МПК та рішень Студентських рад коледжу.

6.2.4. Студентська рада коледжу має право приймати рішення, якщо на засіданні присутні не менше 2/3 членів Студентської ради.

6.2.5. При умові рівності голосів, голос Президента є вирішальним.

Рішення засідання Студентської ради коледжу оформлюються протоколом.

До складу Студентської ради коледжу входять:

6.2.6. Президент Студентської ради коледжу:

- президент студентської ради та його заступники можуть перебувати на посаді не більше як 2 строки;
- представляє інтереси коледжу на всіх зібраннях;
- співпрацює з адміністрацією МПК;
- здійснює загальне керівництво Студентською радою коледжу;
- формує і подає на затвердження склад Студентської ради;
- забезпечує підготовку звітів про виконану роботу членами Студентської ради коледжу;
- скликає та організовує роботу Студентської ради коледжу;
- несе відповідальність за функціонування Студентської ради коледжу;
- головує на засіданнях Студентської ради коледжу;

- розпорядження Президента Студентської ради коледжу в межах його повноважень обоє 'язкові для виконання студентами коледжу .

6.2.7. Віце-президент з навчально-наукової роботи:

- аналізує ефективність навчально-наукової роботи;
- контролює успішність студентів в навчанні;
- організовує участь студентів коледжу в інститутських та міжвузівських олімпіадах, конференціях і семінарах.

6.2.8. Віце-президент з адміністративно-господарчої роботи:

- відповідає за стан дисципліни в коледжі;
- організовує і відповідає за чергування на території МПК та під час проведення громадських заходів;
- організовує участь студентів коледжу у суспільно-масових заходах.

6.2.9. Віце-президент з рейтингової роботи:

- організовує участь студентів коледжу у рейтингових конкурсах МПК;
- відповідає за достовірність подання рейтингових звітів студентами коледжу;
- допомагає у підрахунках рейтингових звітів та забезпечує своєчасне їх складання.

6.2.10. Віце-президент з соціальних питань, інформаційної роботи та боротьби з хабарництвом:

- здійснює представництво та захист соціальних прав студентів ;
- формує інформаційний простір студентів;
- очолює прес-центр коледжу.
- організовує участь студентів коледжу у благодійних акціях.
- відповідає за реалізацію програми «Життя без злочину».

6.2.11. Віце-президент з фізкультурно-оздоровчої роботи і спорту:

- організовує участь студентів коледжу в спортивних змаганнях та фізкультурно-оздоровчих заходах;
- активно займається спортом і пропагує серед студентів коледжу здоровий спосіб життя, систематичні заняття фізичною культурою і спортом;
- допомагає викладачам з фізичного виховання в організації навчального процесу та спортивних змаганнях.
- бере участь в роботі студентських спортивних клубів « Політехніка » або «Юність».

6.2.12. Віце-президент з культурно-масової роботи:

- організовує участь студентів коледжу у культурно -масових заходах;
- допомагає керівнику студентського клубу у проведенні і підготовці свят;
- бере участь у розробці сценаріїв, вносить свої ідеї та пропозиції;

- організовує змістовне дозвілля студентів.

6.2.13. До складу Студентської ради коледжу входять:

- Голова Студентської ради гуртожитку;
- Голови Студентських рад відділень;
- Голови старостатів коледжу;
- Начальник Студентської служби безпеки.

### **6.3. Вибори Президента Студентської ради коледжу.**

6.3.1. Вибори Президента Студентської ради коледжу відбуваються протягом вересня місяця у три етапи:

- 1 етап - протягом перших двох тижнів вересня проходить висування кандидатів на посаду Президента Студентської ради коледжу;
- 2 етап - протягом III (третього) тижня йде обговорення програм кандидатів;
- 3 етап - протягом IV (четвертого) тижня відбуваються вибори на Конференції студентів коледжу.

6.3.2. Вибори Президента Студентської ради коледжу проходять таємним голосуванням.

6.3.3. Кандидатом на посаду Президента Студентської ради коледжу може бути студент, який:

- рекомендований 15 студентами коледжу;
- рекомендований адміністрацією МПК;
- здійснив самовисування кандидатури.

Кандидат на посаду Президента Студентської ради коледжу має скласти програму дій на рік та представити її на Конференції разом з кандидатами на посади віце-президентів (тобто з командою).

6.3.4. Вибори Президента Студентської ради коледжу проходять на Конференції студентів коледжу.

6.3.5. Вибори проходять таємним голосуванням.

На Конференції обирається Лічильна Комісія для підрахування голосів

6.3.6. Кандидат на посаду Президента мусить набрати не менше 50% голосів присутніх на Конференції делегатів-студентів для затвердження його кандидатури на посаді.

6.3.7. На посаду Президент Студентської ради коледжу та його заступники призначаються Наказом, не пізніше 10 жовтня.

### **VII. Припинення діяльності Студентської рада МПК**

7.1. Студентська рада функціонує протягом одного навчального року з терміну їх обрання до терміну нових виборів.



7.2. Студентська рада припиняє свою діяльність після проведення Загальних зборів (Конференції) і підписання протоколу про вибори нового складу Студентської ради

7.3. Студентська рада достроково припиняють свою діяльність у випадках:

- за рішенням Конференції (Загальних зборів) студентів у випадку невиконання покладених на них обов'язків;
- неспроможності виконувати більшою половиною членами Студентських рад своїх обов'язків;
- з різних причин (за власним бажанням; виключення з членів Студентських рад; відрахування із числа студентів).

### **VIII. Фінансова основа студентського самоврядування**

Фінансовою основою студентського самоврядування є:

- 1) Кошти, визначені адміністративною радою МПК в розмірі не менш як 0,5 відсотка власних надходжень, отриманих від основної діяльності;
- 2) Членські внески, розмір яких встановлюється органом студентського самоврядування МПК. Розмір місячного членського внеску однієї особи не може перевищувати 1 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого законом.
- 3) Кошти органів студентського самоврядування спрямовуються на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень відповідно до затверджених ними кошторисів.
- 4) Органи студентського самоврядування публічно звітують про використання коштів та виконання кошторисів не рідше одного разу на рік.